

2024年度(第46回) 東海バレーボール連盟小学生大会開催要項 宿泊・昼食(お弁当)お申込のご案内

謹啓 時下、ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度、第46回東海バレーボール連盟小学生大会が、三重県津市で開催されるにあたり、各地より皆様が来県されることを心より歓迎申し上げます。

大会に参加される皆様の宿泊予約及び弁当につきましては、弊社が担当させていただきますこととなりました。

当大会が円滑に運営できますよう万全の体制を整えて、ご参加の皆様にご満足いただけますよう、大会事務局様及び関係各位のご指導のもと万全を期してお世話させていただきます所存でございます。

心より皆様方のお越しをお待ち申し上げます。 敬具

名鉄観光サービス㈱ 津支店

旅行代金(宿泊プラン)は、名鉄観光サービス㈱ 津支店が旅行企画・実施する「募集型企画旅行契約」となります。

最少催行人員は1名様となっております(催行保証)。添乗員は同行致しません。

1. 基本方針

『第46回東海バレーボール連盟小学生大会』の宿泊および昼食の確保に万全を期することを目的とし、次のように定めます。

- (1) 宿泊・弁当等の取扱いにつきましては、大会事務局の基本方針に従って実施します。
- (2) この要項の適用対象者(以下「大会参加者」という)は第46回東海バレーボール連盟小学生大会に参加する選手・監督・コーチ・一般応援者・バス乗務員とします。
- (3) 宿泊割当(配宿)は、選手・監督・役員等を優先し、部屋割りは男女の別や引率・選手の別等を考慮して行います。

2. 大会のご案内

- (1) 日程 大会期間 令和6年7月28日(日)
- (2) 会場 津市産業・スポーツセンター【サオリーナ】 〒514-0056 三重県津市北河路町19番地1

3. 宿泊のご案内

大会関係者の皆様にご利用いただく為、1泊朝食付き(一部無料軽食・1泊夕食付き)で、下記の通り宿舎をご用意いたしました。

宿舎・食事条件等からご希望ホテルをお選びいただけますので、別途お申込用紙にご希望の「記号」をご記入ください。

申込書には必ず第3希望までご記入ください。ご希望に関しては原則申込順とさせていただきます。

(1) 旅行代金・宿泊条件について

◆ご宿泊利用日: 令和6年7月27日(土)の1泊2日

◆表示の旅行代金は1泊朝食付又は、1泊2食付の税金及びサービス料・通信費・事務手数料を含むお1人様・ご一泊あたりの代金です(大人・小人同額)
目的地までの交通費等諸費用や電話料、追加飲食費等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料等は旅行代金に含まれておりません。

◆《目的地まではお好きな行程でお出かけください》《目的地より解散場所まではお好きな行程でお出かけください》

ご出発初日: 集合場所又は前泊地 〜〜〜 ご宿泊目的地(津市) / 食事: 朝× 昼× タ× 又は ○

最終日: ご宿泊目的地(津市) 〜〜〜 解散場所自宅又は後泊地 / 食事: 朝○ 昼× タ×

◆旅行条件・旅行代金の基準: この旅行条件は、令和6年6月10日を基準としています。また、旅行代金は令和6年6月10日現在の運賃・料金を基準としています。

■ご宿泊ホテルリスト

地区	ホテル名	部屋タイプ	食事条件	旅行代金(宿泊プラン: 一人あたり)	申込記号	備考
津市内 【会場まで車で約15分】	高田会館	和室・和洋室(1名1室利用)	1泊2食	14,000円	A-1	
		和室・和洋室(2名1室利用)		12,000円	A-2	
		和室・和洋室(3〜6名1室利用)		10,000円	A-3	
津市内 【会場まで車で約15分】	涼風荘	和室(1名1室利用)	1泊2食	11,000円	B-1	
		和室(2名〜4名1室利用)		9,000円	B-2	
津市内 【会場まで車で約15分】	味の宿 魚義	和室利用(1名〜3名利用)	1泊2食	8,500円	C	
津新町駅周辺 【会場まで車で約10分】	ホテルプラザ洞津	洋室(1名1室利用)	1泊2食	14,000円	D-1	
		洋室・和室(2〜4名1室利用)		11,000円	D-2	
津駅周辺 【会場まで車で約15分】	ホテル東横INN津駅西口(※)	洋室(シングル)	1泊朝食	9,000円	E-1	※1 ※2
		洋室(ツイン・ダブル)	1泊朝食	7,000円	E-2	
				※夕食プランも可能(お一人様@1,500円)	E-3	
津市久居 【会場まで車で約15分】	ホテルルートイン津駅南(※)	洋室(シングル・ダブル) ※小学生の添い寝可能(@2,000円)	1泊朝食	9,000円	F	※3
		洋室(シングル・ダブル) ※小学生の添い寝可能(@2,000円)		9,500円	G	

※1 1泊朝食付きプランですが、夕食の希望がある場合は@1,500円で設定が可能な場合がございます。ご希望の方は一度ご相談ください。

※2 お部屋は、お子様のみでのご利用はいただけません。必ず大人の方と一緒にご宿泊ください。

※3 ベッドはダブルサイズの為、小学生お1人様迄の添い寝が可能です。その場合は添い寝のお子様お1人につき@2,000円込申し受けます。

①今大会開催地区である津市周辺は、宿泊施設が少なく、それぞれの宿泊収容人員も少ない為、配宿は人員・申込順・申込先の

諸条件等を配慮して行いますが、各宿泊先の収容人員が満室に達した場合は、やむを得ず希望宿泊ホテル以外、又はホテル一覧以外への
配宿をお願いする事が御座いますので、予めご了承ください。

②宿舎は、地域性もありビジネスホテルタイプが主となります。その為、シングルルームでのご利用が多くなります。

③宿泊施設には、朝食が『無料の朝食、又は軽食や弁当のご用意』となるホテルも御座います。ホテル名の横にお付けしている(※)印にてご確認ください。

④朝食については原則午前6:30以降でのご用意をいたします。それ以上早いお時間の朝食をご希望される場合は別紙『お申込書』の

「連絡欄」へご希望時間帯をご記入ください。ご希望は承りますが、確約は致しかねますので予めご了承ください。

⑤お部屋は禁煙ルーム・喫煙ルームのご希望はお伺い出来ますが、確約はできません。喫煙ルームの場合は消臭清掃対応を依頼します。

- (2)早着・遅着の扱い
チェックインは15:00以降、チェックアウトは10:00以前を原則とします。それ以外によっては、追加料金を徴収される場合もあります。
- (3)欠食控除の取扱い
朝食の欠食控除の取扱いは出来ません。1泊朝食付の設定宿舎に関しましてはその料金を適用します。
- (4)宿舎の駐車場について
料金等、宿泊施設により異なります。予約内容確認書が届きましたら、各宿舎に直接お問い合わせください。
尚、駐車代金につきましては、現地にてお支払ください。

4. 昼食(お弁当)のご案内(旅行契約ではありません)

※取消規定は「7. お申込みの内容の変更・取消(取消規定)・返金」をご確認ください。

¥900／個(税込)＊お茶付・メニュー日替わり

今大会特別メニューでのお弁当をご用意し、大会会場まで配達いたします。会場周辺には、食事施設が十分にございませんので、ご宿泊と合わせて、お申しいただく事をお勧めします。お弁当のみの申込みもお受けいたします。
なお、当日の販売はいたしませんのでご了承ください。

- (1)令和6年7月28日(日)の昼食(お弁当)を1食900円(税込・お茶付)で希望により手配いたします。
尚、注文以外の当日販売は行いませんので、ご了承ください。
- (2)宿泊申込時に共通の申込書に必要事項を記入し、お申込ください。
- (3)弁当は、会場の指定された弁当引換所にて『11:00～13:00』の間で、団体毎にお受取ください。
弁当引換所にて、弁当の空き箱回収を行います。『15:00迄』にお持ちください。
- (4)食品衛生上、弁当受取後は、必ず賞味期限内で、なるべくお早目にお召上がりください。

5. お申込み方法

別紙『宿泊・昼食[お弁当]お申込書』の太枠内をご記入いただき、『宿泊者名簿』と併せて **7月3日(水) までにFAXにて**お送りください。

- (1)申込方法について
- ①別紙、所定の申込用紙に必要事項をご記入の上、FAXにて下記までお申込ください。
弊社にお申込のFAXを受信した際、受取確認のご連絡はいたしませんので、予めご了承ください。
- ②電話によりお申込は、誤手配等のトラブルの原因となりますので、ご遠慮ください。
※お申込以降の追加や変更・取消についても、一度送信いただいた申込書・宿泊名簿を加筆修正いただき、必ずFAXにてご連絡ください。
- (2)宿泊決定通知について
お申込み受付後、弊社からの回答は宿泊確認書等の書面にて行いますが、データ整理や配宿の都合上、送付までしばらくお時間を頂戴いたします。予めご了承ください。
- ①代表引率者様宛てに7月8日以降、ご記入いただいているご住所へ宿泊や弁当の確認書や請求書等書類の発送(又はFAX)を予定しております。(ご宿泊等ご利用日の5日前になりましても弊社からの書面が到着しない場合は、申込書の未着や、送付物の誤配送等の可能性も御座いますので、お手数ですが弊社担当までご連絡ください。)

6. お支払い方法(領収証発行)について

- (1)お支払方法について
宿舎決定後、郵送(又はFAX)にて『ご予約内容回答書兼確認書』、『請求書』等をお送りしますので
請求書に記載の期日までに銀行振込にてご送金ください。恐れ入りますが振込手数料はお客様にてご負担願います。
- ①領収証は、振込依頼書をもって代えさせていただきます。必要な場合は、『領収証発行依頼書』にご記入いただき、
宿泊センター迄FAXにてご依頼ください。ご入金を確認し、大会終了後、ご依頼いただいた申込者様宛にご郵送いたします。

7. お申込み内容の変更・取消(取消規定)・返金について

変更や取消が生じた場合は、お送りいただきました『申込用紙・宿泊者名簿』の**該当箇所に加筆修正、又は備考欄にご記入**のうえFAXにてお送りください。特に変更の場合は必ず宿泊、弁当それぞれの人数をお知らせください。人数の減少や取消しにつきましては別表の取消料を申し受けますのでご了承ください。尚、お申し出日時は弊社の営業時間内FAX受信日時といたします。
営業時間以降の変更は翌日付扱いになります。(大会会期当日からに限り、お電話でのお申込みも承ります。)
ご入金後の変更・取消により返金が発生した場合は、大会終了後ご指定の銀行口座へ振込手数料を差し引きしてお振り込みいたしますので『**宿泊・昼食[お弁当]お申込書**』の返金時振込先口座番号欄へ必要事項をご記入ください。

【旅行代金(宿泊プラン)の取消料】 1名あたり

申し出日	宿泊日の14日前～8日前まで	7日前～2日前まで	宿泊日前日まで	宿泊日当日まで ※12時迄にお申し出ください	旅行開始後または無連絡不参加
旅行代金取消料	旅行代金の 20%	旅行代金の 30%	旅行代金の 40%	旅行代金の 50%	旅行代金の 100%

※お申し出基準時間は、宿泊センターの営業時間内までです。(営業時間を過ぎた場合は翌日受付扱いとさせていただきます)

【弁当の取消料】 1個あたり

申し出日	該当日の2日前まで	該当日の前日以降
弁当取消料	無料	基本代金の 100%

ご旅行条件要約（募集型企画旅行契約）

※この書面は、旅行業法第12条の4に定める旅行取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部になります。

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので、事前にご確認の上お申ください。

旅行条件書（全文）はこちらよりご確認くださいませ。【 https://www.mwt.co.jp/info/joken_jpn.pdf 】

お申し込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をご確認いただき、事前に内容をご確認の上お申ください。

●募集型企画旅行契約

この旅行は愛知県名古屋市中村区名駅南2丁目14番19号、観光庁長官登録旅行業第55号。以下「当社」という）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加される

お客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面、及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申込み及び契約成立時期

（1）所定の申込書に所定の事項を記入し、お申込みください。

（2）旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。

但し、本契約に関しましては、後日送付する請求書に基づく旅行代金全額のお振込が完了した時点で、旅行契約が成立したものとします。

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって14日目にあたる日より前（もしくは当社が指定する期日までに）にお支払ください。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、別途記載の金額を取消料として申し受けします。

別途記載の取消料区分をご確認ください。

●旅行代金に含まれるもの

各旅行日程およびご案内に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のなかぎりエコノミークラス）、宿泊代、食事代、及び消費税等諸税。

これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

（コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。）

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

・死亡補償金：1500万円 ・入院見舞金：2～20万円 ・通院見舞金：1～5万円

・携行品損害補償金：お客様1名につき～15万円（但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。）

身体外部から有毒ガス又は有毒物質を偶然かつ一時に吸入、吸収又は摂取したときに急激に生ずる中毒症状（継続的に吸入、吸収又は摂取した結果生ずる中毒症状を除きます。）を含みます。ただし、細菌性食物中毒は含みません。＜免責事項＞

●国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

●事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。

（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）

●個人情報の取扱いについて

（1）当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続きに必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

（2）当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供すること

について連絡先の方の同意を得るものとします。
（3）その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書（全文）の「個人情報の取扱い」をご参照ください。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2024年6月10日現在を基準としています。又、旅行代金は2024年6月10日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

8. 申込・お問合せについて

★申込み・お問い合わせは下記まで…

『第46回 東海バレーボール連盟小学生大会 宿泊センター』

観光庁長官登録旅行業第55号、一般社団法人日本旅行業協会正会員

旅行企画・実施  名鉄観光サービス株式会社 津支店

〒514-0004 三重県津市栄町3丁目141-1 モアビル5階

営業時間：月曜日～金曜日（10:00～17:30） 定休日：土曜・日曜・祝日

TEL: 059-225-7676 FAX: 059-225-7633

振込先：三菱UFJ銀行 新東京支店 普通預金3318458

E-mail: masaaki.tagami@mwt.co.jp

総合旅行業務取扱管理者：佐野 基詞 松田 浩二 担当：田上 雅晃（たがみ まさあき）



旅行業公正取引
協議会 会員



承認No. 24-0038

※旅行業務取扱管理者は、お客様の旅行を取り扱う営業所・支店での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明の点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。